

2021 年度
福建省人民政府信访局
(本级)
部门预算

目 录

第一部分 部门概况.....	1
一、部门主要职责.....	1
二、部门预算单位构成.....	2
三、部门主要工作任务.....	2
第二部分 2021 年度部门预算表.....	4
一、收支预算总表.....	4
二、收入预算总表.....	5
三、支出预算总表.....	6
四、财政拨款收支预算总表.....	7
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	8
六、政府性基金拨款支出预算表.....	9
七、一般公共预算支出经济分类情况表.....	10
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	11
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	12
第三部分 2021 年度部门预算情况说明.....	13
一、预算收支总体情况.....	13
二、一般公共预算拨款支出情况.....	13
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	14
四、财政拨款预算基本支出情况.....	14
五、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	14
六、预算绩效目标情况.....	15
七、其他重要事项说明.....	17
第四部分 名词解释.....	17

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

福建省人民政府信访局（本级）的主要职责是：

（一）负责处理国内群众、境外人士、法人及其他组织通过信访渠道给省委和省政府及领导同志的来信来邮，接待来访。

（二）负责向省委和省政府反映来信来邮来访中提出的重要建议、意见和问题，综合研判信访信息，开展调查研究，为省委和省政府制定政策提出建议。

（三）督促检查领导同志有关信访批示件落实情况，拟订信访督查制度并组织实施，承办省委和省政府领导同志交办信访事项的落实，向各地和省直有关部门转送、交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。

（四）起草有关信访工作的地方性法规、规章草案和政策。推进信访法律法规规章和诉访分离、依法分类处理信访诉求等制度的实施，加强法治宣传教育。

（五）综合协调全省信访工作。总结推广各地和省直部门信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议。综合协调处理跨地区、跨部门、跨行业的重要信访问题。检查、指导各地和省直部门信访工作。

（六）制定信访问题排查化解制度并组织实施，建立和完善信访信息汇集分析机制，指导全省信访信息系统建设和应用。协调信访工作的宣传和信息发布。

（七）承担由省政府复查复核的信访事项的组织、协调工作。负

责受理、办理信访人向省政府提出的复查复核信访事项。

(八) 负责受理、办理国家信访局转交的信访事项。

(九) 承担省信访工作联席会议的日常工作，督促落实联席会议议定的事项。

(十) 完成省委和省政府交办的其他任务。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，福建省人民政府信访局（本级）包括 9 个机关行政处室，其中，列入 2021 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
福建省人民政府信访局 (本级)	行政机关	48	43

三、部门主要工作任务

2021 年，省信访局将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，深入学习贯彻习近平总书记关于加强和改进人民信访工作的重要思想，深入开展“再学习、再调研、再落实”活动，持续推进信访制度改革，加强基层源头治理，提升信访事项办理质效，更好地维护群众合法权益、促进社会和谐。

(一) 强化思想理论武装。深入贯彻落实习近平总书记关于加强和改进人民信访工作的重要思想和对信访工作的重要指示批示精神。组织全省信访系统开展“再学习、再调研、再落实”活动，深入学习研讨，提升调研实效，推动机制落实。依托“信访工作理论与实践研

究院”作用，开展“四下基层”“四个万家”等重要理念和创新实践研究，努力形成更多丰硕成果。

（二）持续推进信访制度改革。继续实施“最多投一次”，实行“精准受理、精准研判、精准办理、精准答复、精准督办、精准问责”模式，做到“重要投诉限时办、简明投诉简易办、普通投诉缩时办”。推进信访评理室建设，优化评理员库，广泛动员和采取政府购买、政策扶持等方式，吸收社会力量参与信访评理工作，创新运用更多评理方式定分止争。深化“四访四通”机制，开展走进商（协）会、走进县域、走进企业的“三进”活动，推动民营企业诉求解决和政策落地。抓紧推进福建“信访云”智慧系统，加强信访工作的规范化、信息化、智能化。

（三）强力推动化解信访矛盾。按照“四个第一时间”“六个及时”要求，持续做好涉疫信访矛盾梳理排查、解决化解工作。持续开展解难题化积案“9个专项行动”，深入开展“大调研、大走访、大督导”活动，强化责任，采取有力措施，着力化解信访突出问题，有效消除风险隐患。

（四）加强信访工作基层基础建设。在坚持每月15日领导干部接待日基础上，深化“四门四访”工作机制。探索信访矛盾纠纷联合调处中心建设。着力把突出矛盾化解在第一线。聚焦经济社会发展中的热点难点问题和民生领域新情况新需求，加强综合分析研究研判。

（五）打造忠诚干净担当的信访干部队伍。持续开展“基础业务规范化三年轮训”，采取“屏山讲堂”“每月一课”等多种形式加强政理论、政策法规和业务培训，并通过岗位练兵，在群众工作一线上多锤炼，增强服务引导群众、解决信访问题的能力水平。

第二部分 2021 年度部门预算表

2021 年 度 收 支 预 算 总 表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	2021年预算数	支出项目类别	2021年预算数
一、一般公共预算拨款	1694.22	一、基本支出	1294.38
二、基金预算财政拨款		人员支出	1032.57
三、财政专户拨款		对个人和家庭补助支出	3.60
四、单位其他收入		公用支出	258.21
五、盘活部门存量资金		二、项目支出	399.84
收入合计	1694.22	支出合计	1694.22

2021年度收入预算总表

单位：万元

单位编 码	单位名称	资金来源										
		总计	一般公共预算拨款				基金预算财政拨款			财政专 户拨款	盘活 部门 存量 资金	单位其他收 入
			小计	省级一般公 共预算拨款	成品 油和 税费 改革 税收 返还	中央 财政 转移 支付 补助	小计	省 级 基 金 预 算 拨 款	中 央 财 政 转 移 支 付 补 助 (基 金)			
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	合计	1694.22	1694.22	1694.22								
305301	福建省人民政府信访局	1694.22	1694.22	1694.22								

2021年度支出预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	科目编码	科目名称	合计	人员支出	对个人和家庭的补助支出	公用支出	项目支出	资金来源										
									合计	一般公共预算拨款				基金预算拨款			财政专户拨款	盘活部门存量资金	单位其它收入
										小计	省级一般公共预算	成品油价格和税费改革税收返还	中央财政转移支付补助	小计	省级基金预算	中央财政转移支付补助(基金)			
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	合计			1694.22	1032.57	3.60	258.21	399.84	1694.22	1694.22	1694.22								
305301	福建省人民政府信访局	2010301	行政运行	1063.68	801.87	3.60	258.21		1063.68	1063.68	1063.68								
305301	福建省人民政府信访局	2010308	信访事务	399.84				399.84	399.84	399.84	399.84								
305301	福建省人民政府信访局	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	76.90	76.90				76.90	76.90	76.90								
305301	福建省人民政府信访局	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.00	8.00				8.00	8.00	8.00								
305301	福建省人民政府信访局	2101101	行政单位医疗	58.82	58.82				58.82	58.82	58.82								
305301	福建省人民政府信访局	2210201	住房公积金	64.06	64.06				64.06	64.06	64.06								
305301	福建省人民政府信访局	2210202	租房补贴	22.92	22.92				22.92	22.92	22.92								

2021年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	2021年预算数	支出项目类别	2021年预算数
一、一般公共预算拨款	1694.22	一、基本支出	1294.38
二、基金预算财政拨款		人员支出	1032.57
		对个人和家庭补助支出	3.60
		公用支出	258.21
		二、项目支出	399.84
收入合计	1694.22	支出合计	1694.22

2021年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
	合计	1694.22	1294.38	399.84
2010301	行政运行	1063.68	1063.68	
2010308	信访事务	399.84		399.84
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	76.90	76.90	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.00	8.00	
2101101	行政单位医疗	58.82	58.82	
2210201	住房公积金	64.06	64.06	
2210202	提租补贴	22.92	22.92	

2021年度政府性基金财政拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
备注：本单位2021年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出				

2021年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	1694.22
301	工资福利支出	1032.57
302	商品和服务支出	658.05
303	对个人和家庭的补助	3.60

2021年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	1294.38
301	工资福利支出	1032.57
30101	基本工资	242.16
30102	津贴补贴	238.44
30103	奖金	33.08
30109	职业年金缴费	8.00
30112	其他社会保障缴费	135.72
30113	住房公积金	64.06
30199	其他工资福利支出	311.11
302	商品和服务支出	258.21
30201	办公费	23.41
30202	印刷费	10.00
30205	水费	0.80
30206	电费	25.00
30207	邮电费	6.00
30211	差旅费	10.00
30212	因公出国（境）费用	12.00
30217	公务接待费	3.00
30226	劳务费	60.00
30228	工会经费	10.00
30231	公务用车运行维护费	18.00
30239	其他交通费用	55.00
30299	其他商品和服务支出	25.00
303	对个人和家庭的补助	3.60
30399	其他对个人和家庭的补助	3.60

2021年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	本年预算数
合计	12.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	3.00
3、公务用车购置及运行维护费	9.00
其中：（1）公务用车运行维护费	9.00
（2）公务用车购置费	0.00

第三部分 2021 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021 年，福建省人民政府信访局部门收入预算为 1694.22 万元，比上年增加 211.67 万元，主要原因是人员增加。其中：当年财政拨款收入 1694.22 万元，盘活部门存量资金 0 万元。相应安排支出预算 1694.22 万元，比上年增加 211.67 万元，主要原因是人员增加。其中：人员支出 1032.57 万元，对个人和家庭补助支出 3.60 万元，公用支出 258.21 万元，项目支出 399.84 万元。

二、一般公共预算财政拨款支出情况

2021 年度公共预算财政拨款支出 1694.22 万元。比上年增加 211.67 万元，主要原因是人员增加。主要支出项目（按项级科目分类统计）包括：

（一）行政运行 1063.68 万元。主要用于在职人员支出、日常公用支出。

（二）信访事务 399.84 万元。主要用于工作经费及运转费支出。

（三）机关事业单位基本养老保险缴费支出 76.90 万元。主要用于在职人员基本养老保险缴费支出。

（四）机关事业单位职业年金缴费支出 8.00 万元。主要用于在职人员职业年金缴费支出。

（五）行政单位医疗 58.82 万元。主要用于在职人员医疗、工伤、

生育保险缴费支出。

(六) 住房公积金 64.06 万元。主要用于住房公积金、住房补贴支出。

(七) 提租补贴 22.92 万元。主要用于提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、财政拨款预算基本支出情况

2021 年度财政拨款基本支出 1294.38 万元，其中：

(一) 人员经费 1032.57 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 258.21 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

2021 年“三公”经费财政拨款预算数为 12 万元，其中因公出

国（境）经费 0 万元，公务接待费 3 万元，公务用车运行和购置费 9 万元。具体情况如下：

（一）因公出国（境）经费

2021 年预算安排 0 万元。主要用于对外交流培训，旨在通过学习国外的先进管理经验、提升业务素质。与上年相比减少 100%，主要原因：根据中央及省委和省政府因公出国（境）有关管理要求，本次部门预算未批复省级部门因公出国（境）经费预算额度。

（二）公务接待费

2021 年预算安排 3 万元。主要用于接待国家信访局、兄弟省份及地市信访局调研、来访等方面的公务接待活动。与上年持平。

（三）公务用车购置运行费用

2021 年预算安排公务用车运行费用 9 万元。主要用于公务用车燃料、维修、保险等方面的支出。与上年持平。

六、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2021 年福建省人民政府信访局共设置绩效目标 1 个，涉及财政拨款资金 399.84 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

部门业务费绩效目标表

项目资金（万元）	资金总额：	399.84		
	财政拨款：	399.84		
	其他资金：	0.00		
总体目标	千方百计为群众排忧解难，提高源头治理信访问题能力水平，推进信访工作制度改革，用法治思维明晰信访工作职责，把信访纳入法治化轨道，全面推进阳光信访、责任信访、法治信访，构建信访工作党委政府统一协调，齐抓共管的信访工作大格局。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	产出指标	数量指标	交办督办来信数量	≥100.00件
			一信一码监管来信数量	≥6000.00件
			纳入最多投一次办理信访事项的数量	=3000.00件
			办理国家信访局督办事项数量	=60.00件
		质量指标	及时受理率	=100.00%
			及时反馈（上报）率	=100.00%
			初信办结率	≥50.00%
		时效指标	资金及时到位率	=100.00%
		成本指标	成本控制数	≤399.84万元
		效益指标	社会效益指标	刊发宣传信访工作的文章、信息、报道等数量
	可持续影响指标		工作标准和要求合规性	=100.00%
	满意度指标	服务对象满意度指标	来访群众满意度	≥100.00人次

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2021年福建省人民政府信访局一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出173.21万元。比上年减少46.33万元。主要原因是预算细划，压减支出。

（二）政府采购情况

2021年福建省人民政府信访局政府采购预算总额729.98万元，其中：政府采购货物预算376.48万元，政府采购工程预算0万元，政府购买服务项目采购预算353.50万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2020年底，福建省人民政府信访局及所属的预算单位共有车辆3辆，其中：一般公务用车3辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、

“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行

费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。